



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Im IT-Service-Center (ITSC) der Universität zu Lübeck ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/s

Gruppenleiter_in Zentrale IT-Systeme

unbefristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Maßgabe der Tarifautomatik bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Wir suchen eine_n hochmotivierte_n Mitarbeiter_in, der/die über hohe Kommunikationsfähigkeiten im Umgang mit IT-Anwendern verfügt. Darüber hinaus erwarten wir die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken, Eigeninitiative und Teamfähigkeit sowie die Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten.

Aufgabengebiet:

- Leitungsaufgaben für die Gruppen Client-Server-Systeme, Campus-Management und HPC
- Strategische Planung und Weiterentwicklung
- Organisations- und Personalentwicklung innerhalb des ITSC mit Bezug auf Wissensmanagement, digitale Workflows und Helpdesk
- Mitwirkung und Aktualisierung von universitätsweiten IT-Konzepten und IT-Richtlinien

Qualifikationsanforderungen:

- Mehrjährige Berufserfahrung in Leitungsfunktionen eines Hochschulrechenzentrums
- Erfahrung in der Organisation von Rechenzentrumsbetrieb
- abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Informatik oder des Ingenieurwesens
- Akademische Weiterbildung im Bereich Personalentwicklung

Die Universität ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Frauen werden daher bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Universität setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten hiervon abzusehen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen gern zur Verfügung:
Helge Illig, Tel: 0451 / 3101- 2000.

Schriftliche Bewerbungen werden bis spätestens 22. Januar 2016 (Posteingang) unter Angabe der Kennziffer 1039/15 erbeten an:

Universität zu Lübeck – Der Präsident – Dezernat Personal – Ratzeburger Allee 160 – 23562 Lübeck