



Drucken in den Pools

David Frank

Max Kaussow

Dimitrios Athanasopoulos

Leo Blöß

Tatjana Renn

David Dietrich

IT-Service-Center

<http://www.itsc.uni-luebeck.de>

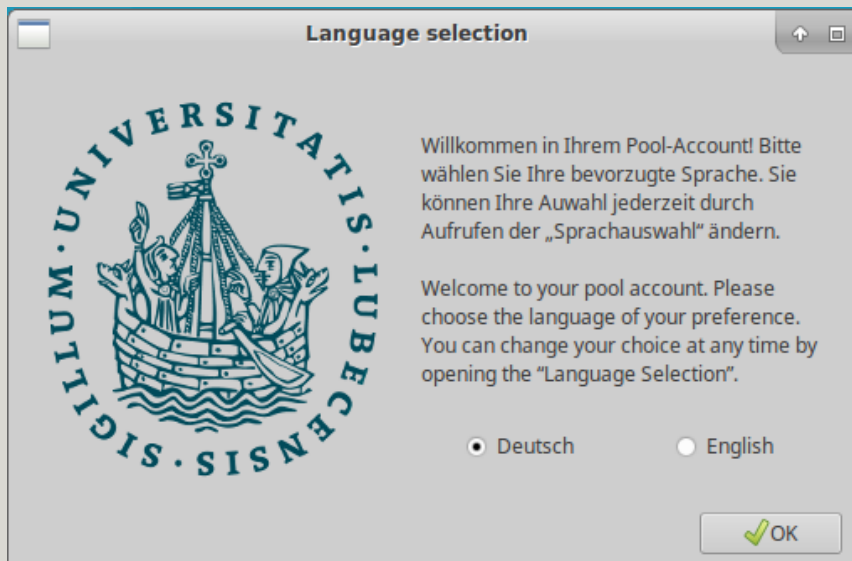


Diese Anleitung besteht aus zwei Teilen:

[Drucken in den Pools](#)

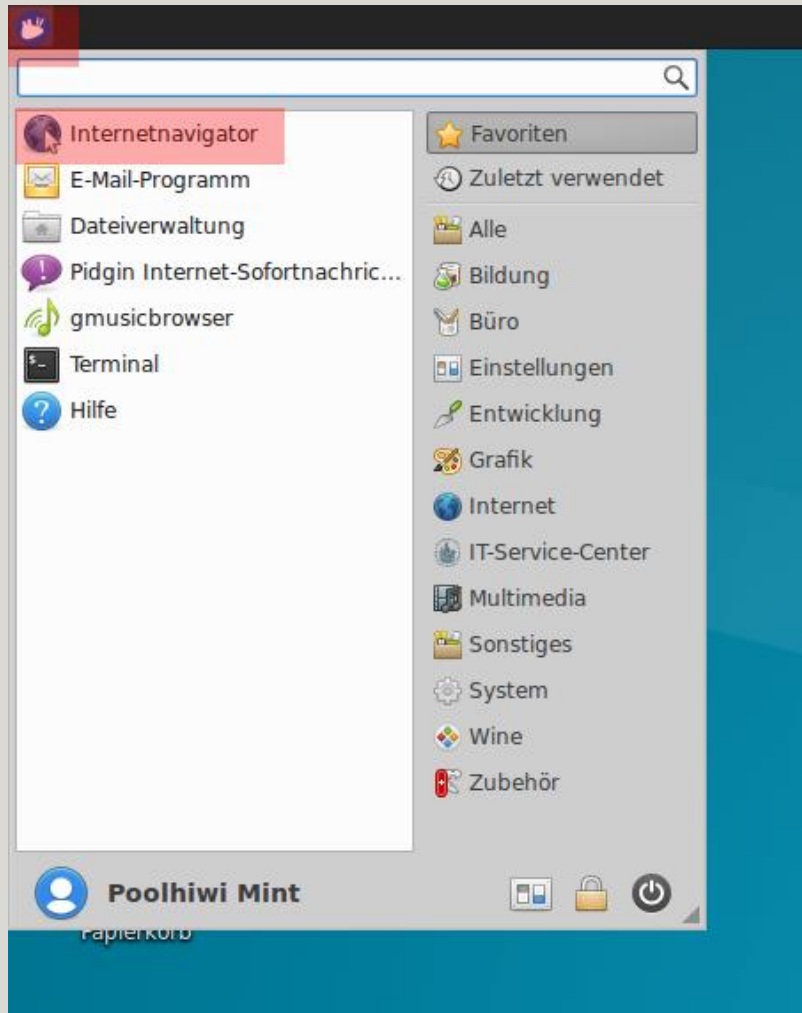
[Das Webprint Portal](#)

Login




In den Pools ist das Linux-Betriebssystem Xubuntu 16.04 installiert.

- Loggen Sie sich bitte ein
- Klicken Sie auf OK um Deutsch als Sprache auszuwählen



- Klicken Sie auf das Logo in der linken, oberen Ecke
- Klicken Sie auf *Internetnavigator*

Universität zu Lübeck - ITSC - Support - PC-Pools



PC-Pool Support

Informationen zu den Poolaccounts / Anleitungen

- Für Studierende der Sektionen MINT
Für die Studierenden der Sektionen MINT stehen in den Gebäuden **64, 61** und in der **ZHB** Rechnerpools zur Verfügung.

Wichtige Webadressen

- [Webseite zum Abfragen des aktuellen Druckkontos](#)

Formulare

- [Zugang per Transponder - Antragsformular \(PDF\)](#)

Pooleinführungskurs

- [Linksammlung aus der Pooleinführung](#)

- Für Studierende der Sektion Medizin
Für die Studierenden der Sektion Medizin steht in der **ZHB** ein Rechnerpool zur Verfügung.


- Für alle Studierenden

Wichtige Webadressen


PC-Pool Support
Bei Problemen im Pool wenden Sie sich bitte an die Pool-Hotline unter der Adresse pool-hotline@itjsc.uni-luebeck.de

Pool-Hiwis
Sprechzeiten vor Ort (Haus 64, EG, Raum 27 im Eingangsbereich des Pools):
- während der Vorlesungszeit
Montag-Freitag, 14-15 Uhr
- in den Semesterferien
Mittwoch, 14-16 Uhr
- oder nach Vereinbarung

Marie-Louise Kömer
Gebäude 64, Pool, Raum 27
Tel. +49 451 3101 2059
koerner@itjsc.uni-luebeck.de



Michael Nieß



Support

- IT-Service-Desk
- PC-Pools**
- Allgemeine Informationen zu den Pool-Accounts
- Zugang mit Transponder
- Rechnereinführungskurs für Erstsemester-Studierende
- Pool-FAQ
- Wichtige Server-Adressen
- Wichtige Email-Verteiler
- FAQ - Fragen und Antworten
- Schritt-für-Schritt-Anleitungen
- TYPO3 an der Universität

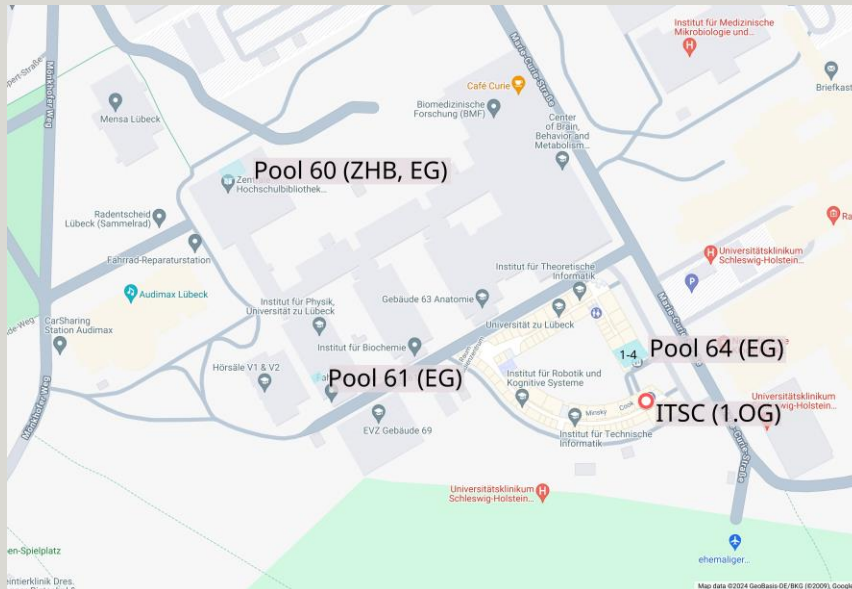
➤ Klicken Sie auf *Linksammlung aus der Pooleinführung*

Drucken in den Pools

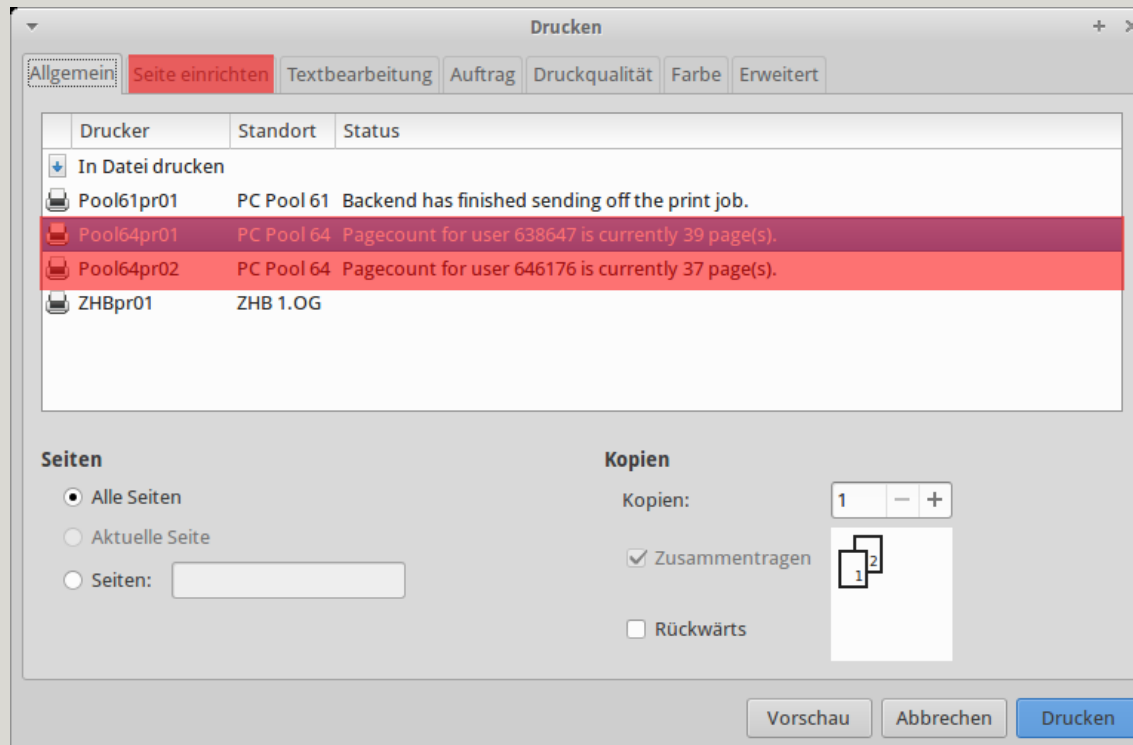
- Es können pro Semester 800 Seiten gedruckt werden
- Die Drucker bitte nicht ausschalten!
- Probleme mit den Druckern bitte immer an die Pool-Hiwis melden
- Die Drucker können auch scannen (Anleitung unter: <https://www.itsc.uni-luebeck.de/pool.html>)



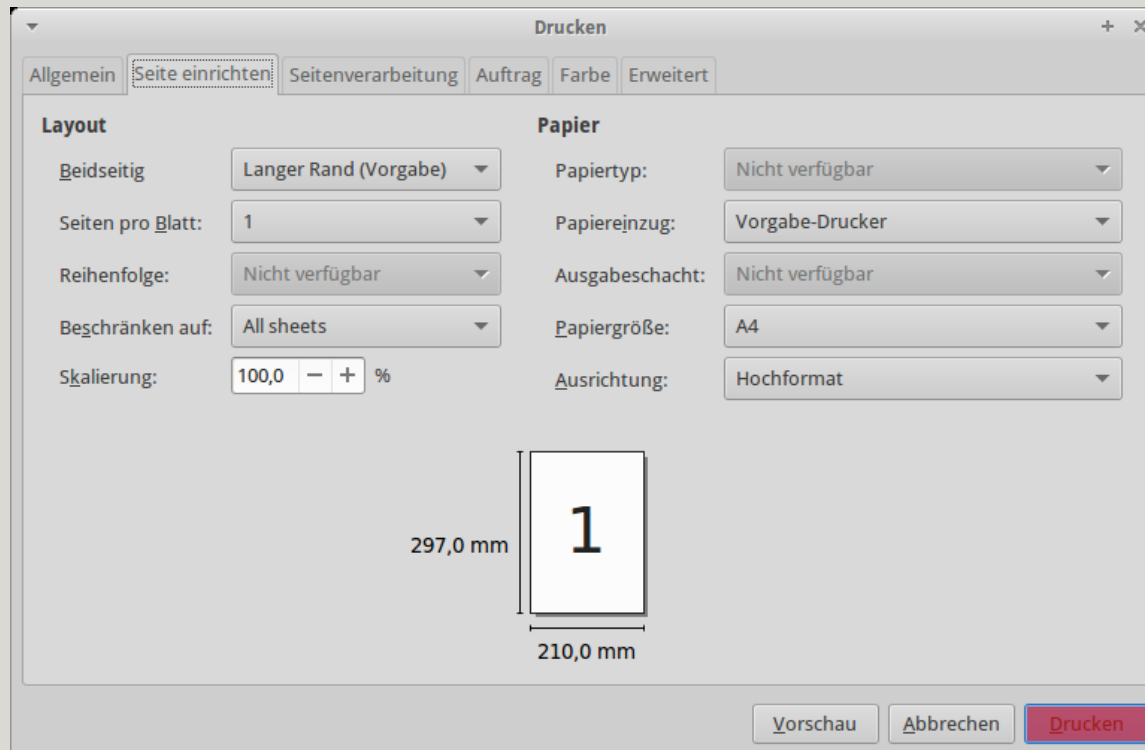
Standorte der Drucker



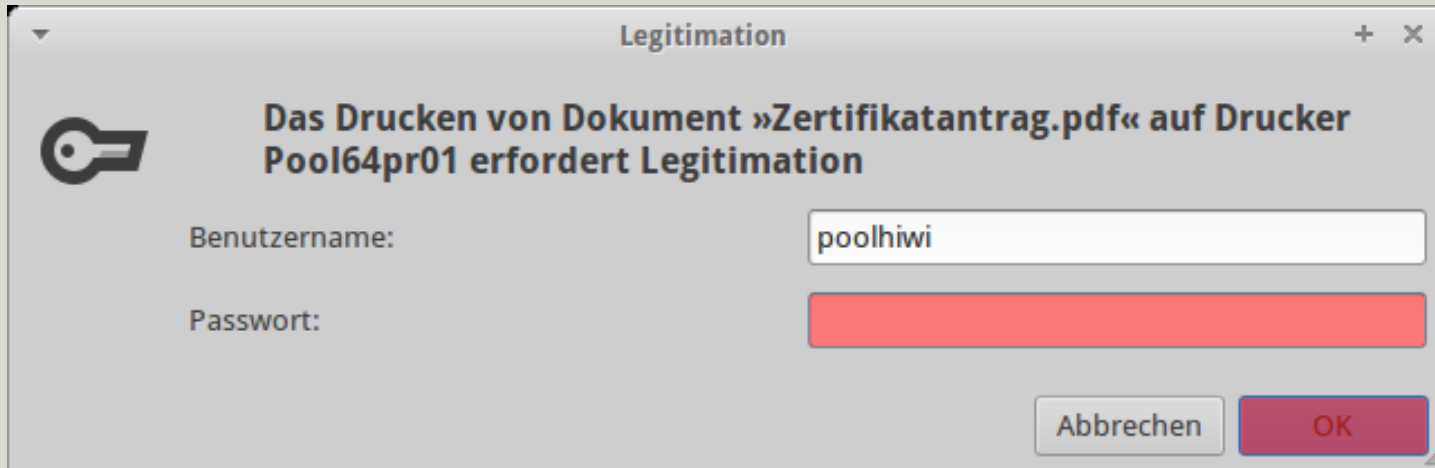
- Pool 64 (EG)
 - 64pr01
 - 64pr02 (rechter Raum)
- Pool 61
 - 61pr01
- Pool 60
 - 60pr01



- Wählen Sie den richtigen Drucker aus
- Für Pool64 den Drucker: *64pr01* oder *64pr02*



- Kontrollieren Sie nach der Auswahl des Druckers immer die Seiteneigenschaften unter *Seite einrichten*
- Dann können Sie auf *Drucken* klicken



Legitimation

Das Drucken von Dokument »Zertifikatantrag.pdf« auf Drucker Pool64pr01 erfordert Legitimation

Benutzername: poolhiwi

Passwort:

Abbrechen OK

- Bitte füllen Sie die Felder aus
 - Benutzername: Ihre Matrikelnummer
 - Passwort: Ihr Passwort vom Passwortbrief
- Klicken Sie auf *OK*



Hinweise

- Sobald der Druckauftrag abgeschickt wurde, taucht er an den Printmonitoren und im Webprint auf.
- Die Verarbeitung der Druckaufträge kann, gerade bei großen Druckaufträgen, lange dauern. In dieser Zeit tut der Drucker „nichts“.
- Druckt nicht direkt aus Libre Office, so erstellte Druckaufträge werden immer ganz zuletzt in der Warteschlange sein. Nutze die pdf-export-Funktion.



Das Webprint des ITSC

Auf der Webprint-Oberfläche können Sie die aktuellen Druckaufträge und Ihre verbleibenden Seiten einsehen. Außerdem können Sie dort Ihre Druckaufträge abbuchen.

<https://webprint.pools.uni-luebeck.de/>

Links aus der Präsentation

1. <https://pki.pca.dfn.de/uni-luebeck-ca/pub> (Zertifikate)
2. <https://webprint.pools.uni-luebeck.de> (Webprint-Oberfläche)
3. <https://cas.uni-luebeck.de> (Webmailer)
4. <https://idm.uni-luebeck.de> (IDM-Selfservice-Portal)

- Klicken Sie in der Linkübersicht auf den zweiten Link (*Webprint-Oberfläche*)



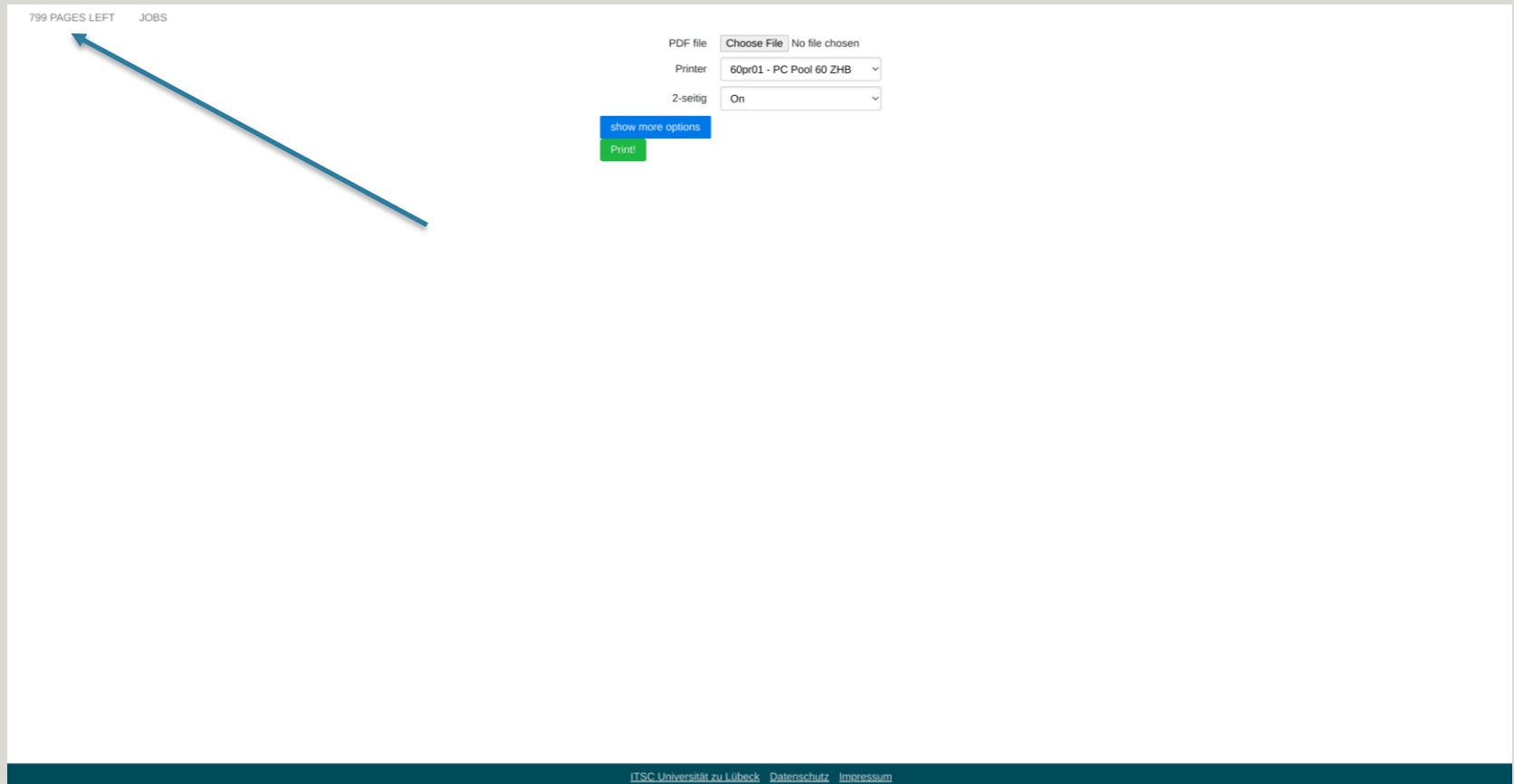
Login

User

Password

Sign in

- Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein
- Klicken Sie auf *Sign in*



799 PAGES LEFT JOBS

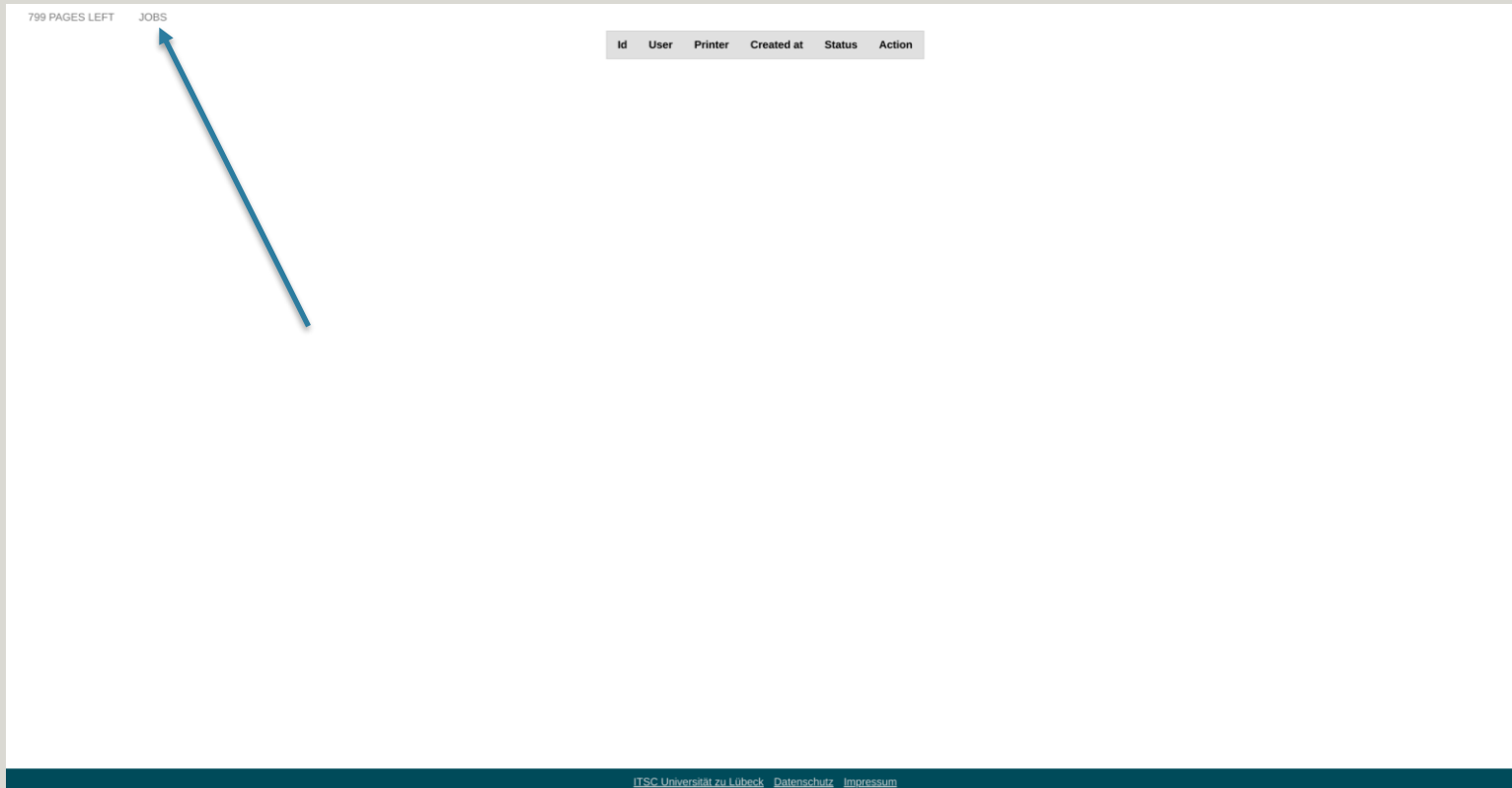
PDF file No file chosen

Printer

2-seitig

[ITSC Universität zu Lübeck](#) [Datenschutz](#) [Impressum](#)

- Ihre verbleibenden Seiten finden Sie oben links in der Ecke.

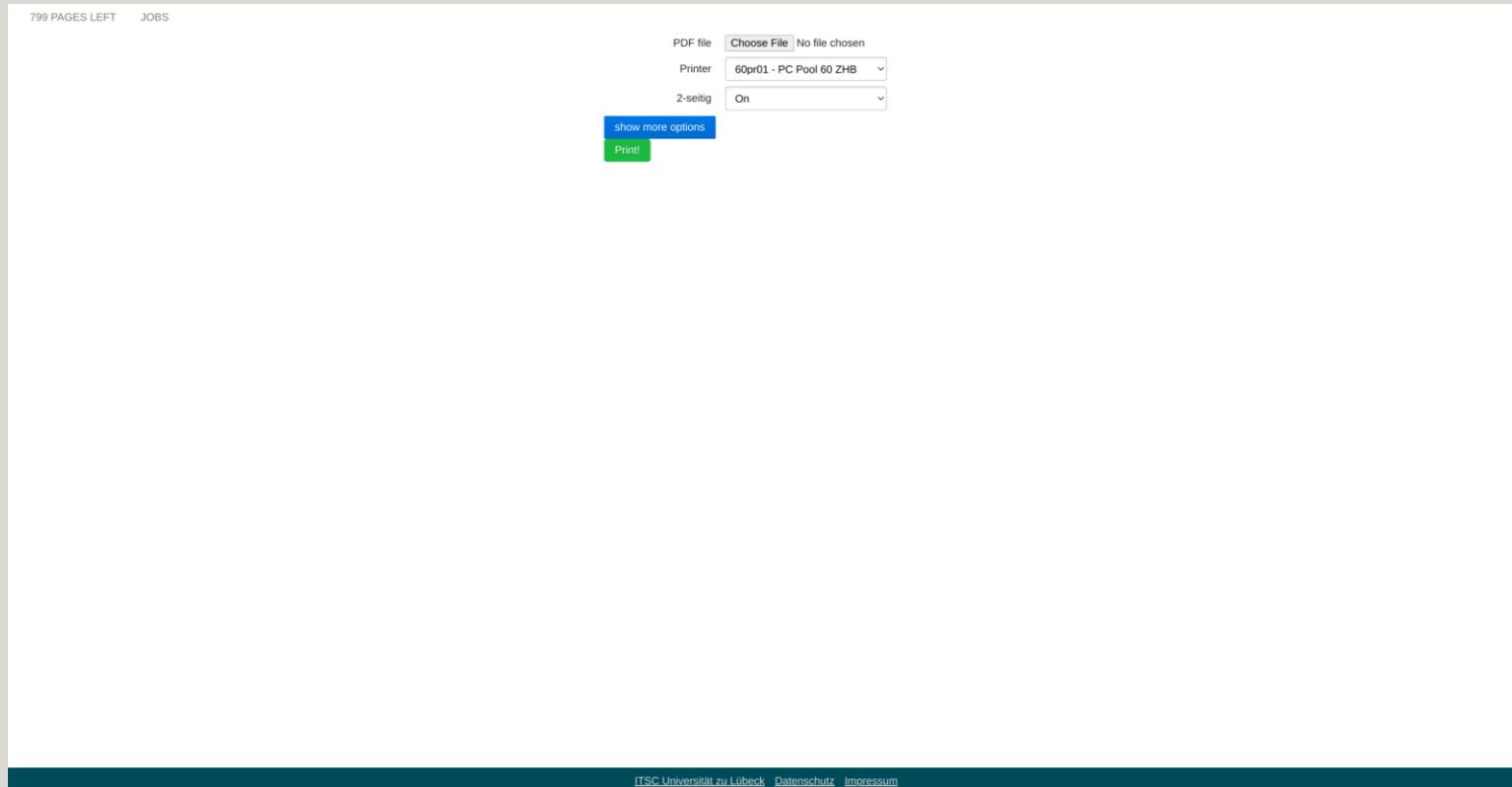


799 PAGES LEFT JOBS

Id	User	Printer	Created at	Status	Action
----	------	---------	------------	--------	--------

[ITSC Universität zu Lübeck](#) [Datenschutz](#) [Impressum](#)

- Im Bereich *Jobs* sind alle Druckaufträge zusammengefasst
- Hier können Sie eigene Druckaufträge abrechnen



- Über das Webprint können Sie von Ihrem Laptop und Smartphone aus drucken

799 PAGES LEFT JOBS

PDF file No file chosen

Printer

2-seitig

Binding

Orientation

Pages per site

Page ordering

From Page

To Page

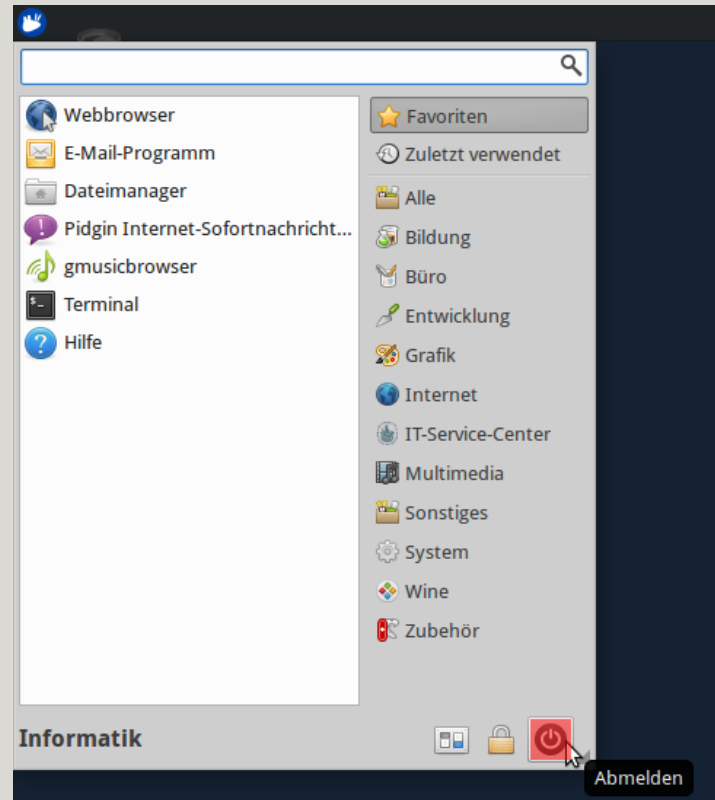
Copies

[ITSC Universität zu Lübeck](#) [Datenschutz](#) [Impressum](#)

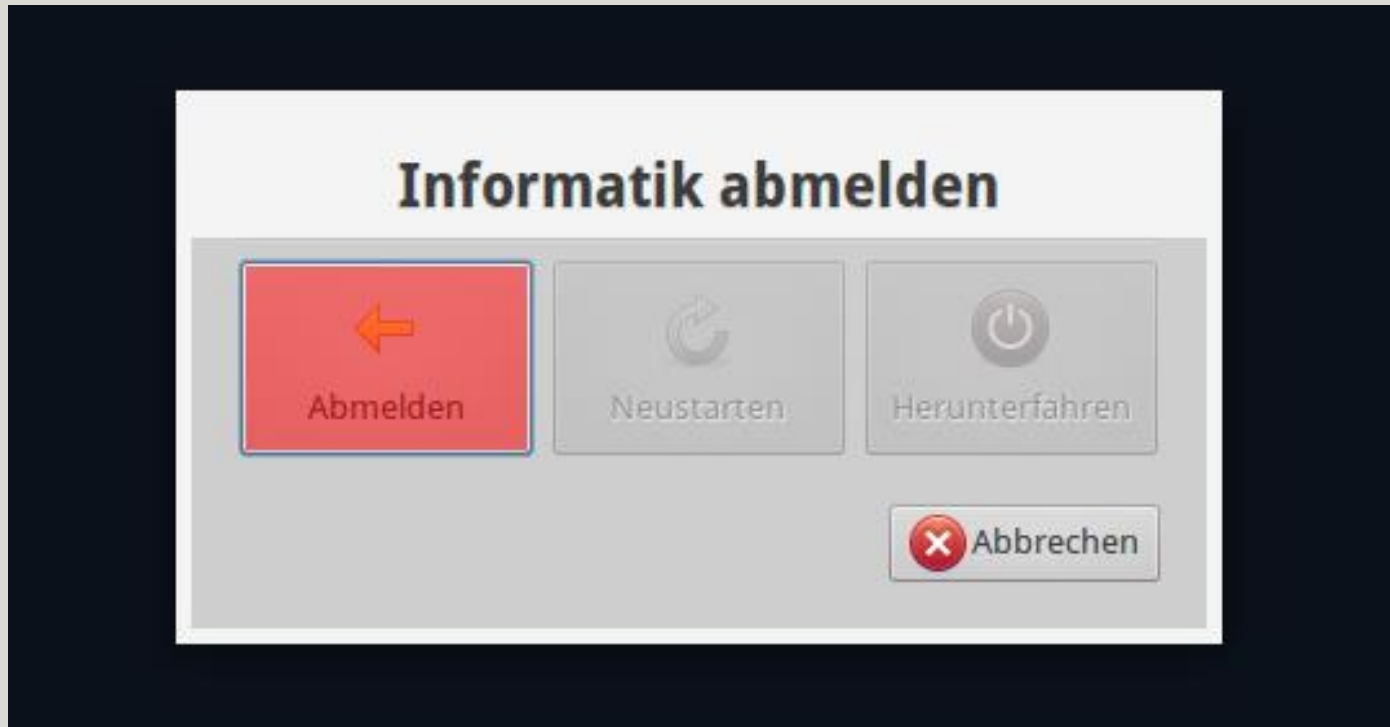
- Mit einem Klick auf *show more options* können Sie weitere Druckeinstellungen vornehmen.



- Schließen Sie Firefox



- Öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie auf das Ausschalt-Symbol unten rechts



- Wählen Sie *Abmelden*



Vielen Dank – Ihr IT-Service-Center

Weitere Informationen und Hilfe
finden Sie unter
www.itsc.uni-luebeck.de

