



# Poolzugang per Transponder für MINT-Studierende

IT-Service-Center

<http://www.itsc.uni-luebeck.de>

# Zugang per Transponder

- Der Transponder ermöglicht den Studierenden der Sektion MINT den Zugang zum Pool im **Gebäude 64** auch außerhalb der Öffnungszeiten.
- Jeder Transponder hat eine eindeutige Nummer, ist **personengebunden** und darf auf keinen Fall weitergegeben werden!





- Den Antrag für einen Transponder finden Sie auf den Seiten des IT-Service-Centers:  
<http://www.itsc.uni-luebeck.de/pool>
- Wenn Sie einen Transponder erhalten möchten:
  - Füllen Sie den Antrag für den Transponder gut leserlich aus.
  - Gehen Sie zum Allgemeinen Studierendenausschuss (AStA, Haus 24) und hinterlegen Sie dort das Pfandgeld in Höhe von 20 €.
  - Mit der Bestätigung der Zahlung des Pfandgeldes gehen Sie zum IT-Service-Desk im Gebäude 64, Raum 103 (1.OG).

## **Öffnungszeiten des AStA**

Montag bis Donnerstag  
10:00 – 13:00 Uhr

## **IT-Service-Desk**

IT-Service-Center  
Gebäude 64, Raum 103 (1.OG)





# Zugang per Transponder

## Rückgabe

- Bei der Exmatrikulation ist die Abgabe des Transponders zu belegen.
- Bei der Rückgabe gehen Sie zum IT-Service-Desk, Raum 103 (1.OG) und lassen sich die Rückgabe des Transponders bestätigen.
- Mit der Bestätigung gehen Sie zum AStA um Ihr Pfandgeld in Höhe von 20€ zurück zu bekommen.

## Verlust

- Bei Verlust melden Sie sich **unverzüglich** beim ITSC, damit die Transpondernummer aus dem System genommen wird!



# Ihr IT-Service-Center

Bei Problemen wenden Sie sich bitte an:

[pool-hotline@uni-luebeck.de](mailto:pool-hotline@uni-luebeck.de)



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK  
IT-SERVICE-CENTER

Weitere Informationen und Hilfe zu vielen Themen finden Sie unter:

[www.itsc.uni-luebeck.de](http://www.itsc.uni-luebeck.de)