



**Antrag zur Freischaltung der Firewall und von TCP/UDP-Ports**

Bitte zurücksenden an  
Fax: +49 451 3101 2004 oder per  
Hauspost: IT-Service-Center, Hs. 64

Bitte in BLOCKSCHRIFT ausfüllen

(Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an netzadmin@itsc.uni-luebeck.de)

**Wir beantragen für folgendes EDV-Gerät**

\_\_\_\_\_  
Bezeichnung/Typ

141 . 83 . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_  
IP-Nummer

\_\_\_\_\_  
Institut / Klinik / Abteilung

\_\_\_\_\_  
Gerätestandort – Haus/Raumnr.

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner vor Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon / Pieper

**eine Freischaltung folgender Ports (Bitte tcp/udp-Ports und Dienste eintragen!):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Aus welchem Netz soll zugegriffen werden?**

von überall       aus dem Netz (z.B.: 188.1.3.0 für Uni-Kiel): \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**Sonstige Angaben zum Gerät:**

Nutzung:     PC       Server       Sonstiges: \_\_\_\_\_

Betriebssystem:     Windows     Unix/Linux     MacOS     Sonstiges: \_\_\_\_\_

**Wichtiger Hinweis:**

Die freigegebenen Ports können aus Sicherheitsgründen entsprechend der Benutzungsrahmenordnung übergangsweise wieder gesperrt werden.

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Zeichnungsberechtigten

Vom ITSC auszufüllen

Antrag bearbeitet am \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Namenskürzel